



# COMUNE DI CRISPANO

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI  
Ufficio Tecnico – VI Settore ( Urbanistica – SUAP – Attuazione PIP )

Via Pizzo Delle Canne, Snc – 80020 – Tel 0818363585 Fax 0818363599

Pec : urbanistica.crispano@asmepec.it

----- \* -----

Prot. 9120

del 23/10/2017

**Avviso pubblico per manifestazione d'interesse e successivo affidamento dell' incarico professionali di: Assistente al RUP per la definizione di pratiche di condono edilizio.**

## IL RESPONSABILE DEL V SETTORE

### RENDE NOTO

Che questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione del Responsabile del V Settore n° 585 del 23/10/2017, deve provvedere all'affidamento, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, del seguente incarico professionale:

- **Di assistente al RUP per le attività istruttorie tecnico-amministrative delle pratiche di condono edilizio pervenute ai sensi delle Leggi. n. 47/85, n. 724/94, e 326/03 fino all'emanazione dell'atto amministrativo definitivo, per la durata di tre mesi, eventualmente prorogabile, e comunque nel limite massimo di spesa per ogni singola figura professionale inferiore ai € 40.000.**

- L'incarico verrà affidato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, con il criterio del minor prezzo rispetto alla percentuale stimata del 2,5 % dei proventi accessori del condono edilizio ( pari al 10% degli oneri concessori ), onnicomprensivo di tutte le spese, IVA ed oneri Previdenziali e nel limite massimo di spesa di € 40.000,00 .Il professionista con la presente manifestazione di interesse accetta espressamente senza riserva alcuna la percentuale di stima, restando inteso che la liquidazione delle competenze avverrà ad effettivo incasso delle somme derivanti dai diritti accessori gli oneri concessori da parte dell'amministrazione comunale. Il compenso sarà stabilito, sulla base dell'offerta presentata, nella determinazione di affidamento dell'incarico.

L'incarico prevede la predisposizione per ogni pratica assegnata della documentazione tecnica ed accertamenti di seguito riportati :

- a) Relazione istruttoria;
- b) invio lettere per eventuali richieste di integrazione;

- c) verifica vincoli esistenti ;
- d) Verifica ordinanze emesse in relazione alla consistenza dell'abuso e periodo temporal dello stesso;
- e) Verifica e richiesta di documentazione Mancante;
- f) Parere Istruttorio ;
- g) Determinazione oblazione oneri concessori, diritti di segreteria e di istruttoria;
- h) Accoglimento della domanda di condono edilizio ;
- i) Trasmissione al responsabile del settore delal pratica completa preordinata al rilascio e/o diniego motivato;

Si valuteranno i soli curricula le cui prestazioni professionali di servizio riguardano :

- j) Incarichi analoghi di assistenza e supporto al RUP per le attività istruttorie tecnico-amministrative delle pratiche di condono edilizio ai sensi delle Leggi. n. 47/85, n. 724/94, e 326/03 fino all'emanazione dell'atto amministrativo definitivo.
- k) esperienze professionali maturate anche come tecnico convenzionato con Enti Locali per la definizione delle pratiche di condono relativamente al numero di pratiche di condono edilizio esaminate e definite;
- l) stage svolti presso Enti comunali solo per l'attività del condono edilizio e per un periodo non inferiore a 6 mesi;
- m) esperienze maturate come dipendente o supporto al R.U.P. presso gli uffici tecnici ed amministrativi di Enti Locali relativamente al periodo di servizio e al numero di pratiche di condono edilizio esaminate e definite;
- n) conoscenza dei programmi di contesto;
- o) conoscenza dei più diffusi programmi informatici.

Il luogo dell'incarico è nel Comune di Crispano. --La partecipazione è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

#### **Requisiti Generali:**

- a) Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Possesso della Partita IVA;
- c) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere procedimenti penali a carico e precisamente di non avere carichi penali pendenti e/o reati penali per reati connessi all'esercizio della professione e/o alle dipendenze di enti pubblici;
- d) Non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- e) Non trovarsi in una delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016;
- f) Essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi ( CASSA Prvidenziale );
- g) Trovarsi nelle condizioni di inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, o altri impedimenti di legge;
- h) Non essere titolare di altro incarico professionale in corso, affidato dal Comune di Crispano.

#### **Requisiti Professionali Per l'incarico:**

- Laurea in ingegneria/ architettura ;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Iscrizione all'albo/ordine, professionale;

- Capacità tecnica professionale attraverso l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore oggetto della manifestazione d'interesse (curricula);
- Possesso di partita IVA
- I candidati devono essere solo liberi professionisti.
- Ciascun Professionista incaricato dovrà presentare, entro e non oltre 5 gg. dalla data di comunicazione da parte del comune di Crispano dell'avvenuto affidamento dell'incarico, i seguenti documenti:
  - a) Idonea documentazione atta a comprovare alla data di affidamento dell'incarico il possesso dei requisiti dichiarati in sede di candidatura;
  - b) Polizza Assicurativa, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dei rischi professionali per un importo minimo di €. 40.000,00.

**Si rende, inoltre, noto che:**

- il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia. Infatti con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata, e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti; il curriculum professionale, così come qualsiasi altro elemento integrante la domanda, hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuali incarichi e la conoscibilità di soggetti particolarmente esperti e qualificati, acquisendo informazioni circa l'esperienza e la capacità professionale maturata.
- L'incarico, qualora si proceda all'affidamento, sarà conferito con Determinazione del responsabile de V settore;
- I professionisti incaricati sono obbligati a fornire la documentazione originale attestante il possesso dei requisiti dichiarati e di ogni ulteriore certificato richiesto dal Responsabile del Procedimento e devono dichiarare l'insussistenza delle cause di incompatibilità innanzi riportate sotto la propria responsabilità all'atto dell'accettazione dell'incarico e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n°50/2016.

**Saranno escluse le domande:**

- pervenute dopo la scadenza, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente Comunale di Crispano;
- prive del curriculum;
- con documentazione recante informazioni che, all'esito di eventuali controlli, risultino non veritiere;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, dovranno inoltrare apposita domanda sulla base del "MODELLO A".

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Crispano.

- I soggetti interessati dovranno far pervenire richiesta di invito all'Ufficio Protocollo di questo Comune ovvero al protocollo Generale del Comune di Crispano -Via Pizzo Delle Canne, a pena di irricevibilità, a mezzo del servizio postale ovvero mediante consegna a

mani, entro il 09/11/2017 utilizzando il modulo all'uopo predisposto e scaricabile anche dal sito web del Comune Crispano con allegato curriculum, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura **"Affidamento incarico professionale di assistente al RUP per le attività istruttorie tecnico-amministrative delle pratiche di condono edilizio pervenute ai sensi delle Leggi. n. 47/85, n. 724/94, e 326/03, per la durata di tre mesi, eventualmente prorogabili, e comunque nel limite massimo di spesa per ogni singola figura professionale inferiore ai € 40.000,00.**

- La domanda e dichiarazione deve essere corredata, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o validato come per legge. Ogni plico (in busta chiusa) dovrà anche recare esternamente il nominativo del mittente. L'affidamento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa in materia, avverrà con la sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico facendo sempre salva, in ogni caso, la valutazione prioritaria della esperienza maturata nel particolare settore d'intervento, e previa verifica della inesistenza di qualsiasi causa di incompatibilità in capo al professionista incaricato. Ai soggetti che avranno presentato richiesta di invito a partecipare alla procedura verrà successivamente inoltrata la lettera di invito; tale lettera sarà trasmessa all'indirizzo PEC che dovrà essere obbligatoriamente indicato nella richiesta di invito. La lettera di invito sarà inoltrata a tutti i soggetti che avranno fatto pervenire la manifestazione di interesse se in numero inferiore a venti, da individuarsi mediante pubblico sorteggio, se in numero di venti o superiore a venti. Si rende noto fin d'ora che, in caso sia necessario ricorrere al sorteggio, esso verrà effettuato, in seduta pubblica presso la Casa Comunale il giorno 14/11/2017 con inizio alle ore 10,00. Durante il sorteggio si adotteranno accorgimenti idonei affinché gli operatori economici selezionati non vengano resi noti, ai sensi dell'art.53, comma 2 del Codice Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare il Responsabile del Procedimento al numero 081/8362025

IL R.U.P.

l'arch. C Minichino

IL Responsabile del V Settore

( arch. C. Minichino )

DOMANDA Al Comune di Crispano, Via Pizzo delle Canne. Settore Amministrativo.

- **OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI assistente al RUP per le attività istruttorie tecnico-amministrative delle pratiche di condono edilizio pervenute ai sensi delle Leggi. n. 47/85, n. 724/94, e 326/03 fino all'emanazione dell'atto amministrativo definitivo, per la durata di tre mesi, eventualmente prorogabile, e comunque nel limite massimo di spesa per ogni singola figura professionale inferiore ai € 40.000.**

- Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a

\_\_\_\_\_ residente in

\_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice

fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA n. \_\_\_\_\_ telefono

\_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_

iscrizione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ inarcassa/cassa

\_\_\_\_\_ titolo di

studio \_\_\_\_\_

Ordine/collegio di appartenenza \_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_ anno d'iscrizione \_\_\_\_\_

Manifesta il proprio interesse di essere invitato alla procedura di affidamento dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase d'esecuzione per il costruendo edificio loculi 7° stralcio.

A tal fine dichiara :

- Di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;
- Di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_

Si allega

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, tipo \_\_\_\_\_;
2. Curriculum professionale, (debitamente sottoscritto, con in calce il timbro professionale e con l'indicazione dell'attività professionale svolta, nonché l'elencazione di tutti gli incarichi conferiti nell'ultimo decennio da soggetti pubblici, analoghi all'incarico sopra riportato e con la precisazione se l'incarico sia stato regolarmente realizzato e ultimato, o se sia in corso di esecuzione).

Luogo e Data

Il Professionista

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Amministrativo per le finalità di gestione della procedura comparativa. Gli interessati godono dei diritti di cui al D. Lgs. N° 196/2003 e ai sensi di tale decreto ne autorizzano espressamente il trattamento.